

## Inovum Digicoach

### Doel:

Het begeleiden en coachen van medewerkers in digitale vaardigheden.

Als digicoach ben je het aanspreekpunt voor medewerkers die een stap vooruit willen (of moeten) zetten op het gebied van hun digitale vaardigheden. Je vormt samen met enkele andere digicoaches het digiteam. Je werkt samen met de afdeling ICT door veelvoorkomende problemen te signaleren en aan hen door te geven. Omgekeerd verwijst de afdeling ICT werknemers die extra ondersteuning nodig hebben door naar het digiteam.

### Werkzaamheden:

Begeleiden en coachen van medewerkers:

- Je coacht digitale starters in het verbeteren van hun digitale vaardigheden;
- Je monitort hun ontwikkeling en evalueert het ontwikkelplan periodiek;
- Je brengt de individuele leervraag in kaart en stelt samen met de medewerker een individueel ontwikkelplan op;
- Je motiveert en stimuleert medewerkers om zelf stappen te zetten in het ontwikkelen van digitale vaardigheden;
- Je geeft maatwerk trainingen, in voorkomende gevallen groepsgewijs.

Communiceren en afstemmen:

- Je wekt belangstelling bij medewerkers door met interne communicatiemiddelen bekendheid te geven aan de mogelijkheid tot ondersteuning;
- Je organiseert spreekuren en inspiratiesessies waar medewerkers laagdrempelig hun vragen kunnen stellen;
- Je sluit aan bij team overleggen om vragen/problemen die er zijn met betrekking tot digitale systemen te bespreken;
- Je signaleert (frequente) knelpunten m.b.t. digitaal werken, stemt hierover af met de ICT-servicedesk en doet zo mogelijk verbeter suggesties;
- Je deelt tips organisatiebreed, zoals door het maken van instructie-video's over veel gestelde vragen;
- Je levert een inhoudelijke bijdrage aan les- en instructiemateriaal zoals handleidingen.

### Plaats in de organisatie

Je ontvang leiding van de Teamleider ICT

### Functie-eisen

- Je hebt een werk- en denkniveau op mbo-4-niveau en bij voorkeur kennis van of ervaring met directe zorgverlening, aangevuld met basiskennis op het gebied van coaching. Verder beschik je over kennis van door de organisatie gebruikte systemen, applicaties en digitale media voor het instrueren van anderen in het gebruik hiervan. Ontwikkelingen in het vakgebied houdt je bij;
- Je verricht je werkzaamheden zelfstandig volgens de organisatorische kaders en richtlijnen. Je beschikt over initiatief nemen, inzicht en vindingrijkheid voor het profileren van de functie binnen de organisatie, het coachen van medewerkers en geven van trainingen waarbij interventies worden toegepast op basis van signalen en eigen waarnemingen. Je kunt inhoudelijk terugvallen op je collega Digicoaches en organisatorisch kun je terugvallen op je leidinggevende;
- Je hebt sociale vaardigheden zoals tact, luisteren, wekken van vertrouwen, motiveren en stimuleren nodig bij het coachen van en feedback geven aan medewerkers. Daarnaast is het

wekken van belangstelling vereist bij het stimuleren van medewerkers om zichzelf te blijven ontwikkelen op digitaal gebied;

- Er is risico op het veroorzaken van (im)materiële schade bij het ondersteunen en coachen van medewerkers, plannen en coördineren van spreekuren en trainingen en opstellen van individuele ontwikkelplannen.
- Je beschikt over mondelinge uitdrukkingsvaardigheid mondelinge uitdrukkingsvaardigheid voor het coachen van medewerkers en het afstemmen binnen de organisatie. Daarnaast heb je schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid nodig voor het opstellen van rapportages en individuele ontwikkelplannen;
- Bewegingsvaardigheid heb je nodig voor het snel en nauwkeurig werken met devices zoals een laptop, tablet en smartphone;
- Je hebt oplettendheid nodig bij het coachen van medewerkers, bewaken van het leerproces van meerdere medewerkers en met betrekking tot nieuwe functionaliteiten binnen gebruikte systemen en applicaties;
- 

#### **Overige functie-eisen:**

- Bij het coachen van medewerkers en het stimuleren van hun digitale ontwikkeling heb je geduld en doorzettingsvermogen nodig.
- Systematisch werken is van groot belang bij het geven van coaching, monitoren van het bereiken van de persoonlijke doelen en het opstellen van individuele ontwikkelplannen.
- Het is van belang dat je integer omgaat met privacygevoelige informatie.
- In de contacten met de medewerkers en collega's is het van belang dat je representatief bent in je voorkomen en gedrag.

#### **Inconveniënten**

- Je kunt psychische belasting ervaren door piekbelasting.